

REGULAMIN DOMU PRZEDPOGRZEBOWEGO

1. Dom Przedpogrzebowy służy do przechowywania zwłok osób zmarłych i przygotowania ich do pochówku oraz do odprawiania ceremoniału pogrzebowego. Jest miejscem ciszy i powagi.
2. Dom Przedpogrzebowy jest zarządzany przez Zarządcę Cmentarza Komunalnego i on sprawuje nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem Domu oraz jest jedynym dysponentem kluczy do jego pomieszczeń.
3. Zgłoszenie złożenia zwłok w Domu Przedpogrzebowym powinno nastąpić z wyprzedzeniem do 2 godzin z określeniem godziny przybycia.
4. Każdorazowe złożenie zwłok w Domu Przedpogrzebowym wymaga wypełnienia karty ewidencyjnej oraz odnotowania w księdze ewidencyjnej korzystania z pomieszczeń, prowadzonej przez Zarządcę
5. Przechowywanie zwłok nie może być dłuższe jak 72 godziny (za wyjątkiem sytuacji szczególnych), a w przypadku zwłok będących w daleko posuniętym rozkładzie lub chorób zakaźnych, 24 godziny od śmierci osoby zmarłej.
6. Zwłoki składa się w pomieszczeniu do przechowywania zwłok (chłodni) bez trumny w miejscach do tego przeznaczonych. W wyjątkowych przypadkach Zarządca może wyrazić zgodę na umieszczenie zwłok w chłodni w trumnie.
7. Zarządca po każdorazowym przyjęciu zwłok zabezpiecza pomieszczenie poprzez odpowiednie zamknięcie w celu nie dopuszczenia do profanacji zwłok.
8. Wydawanie zwłok organizatorowi pogrzebu lub przewoźnikowi odbywa się w dni robocze w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ po uprzednim przedłożeniu oprócz dokumentów prawem wymaganych, pisemnego pełnomocnictwa rodziny lub osób prawnie uprawnionych.
9. Przeniesienie zwłok w zakrytej trumnie z pomieszczenia służącego do przygotowania zwłok, do pomieszczenia służącego do odprawiania ceremoniału pogrzebowego (kaplica), jest dokonywane niezwłocznie przez organizatora pogrzebu i może nastąpić nie wcześniej jak na 2 godziny przed pogrzebem.
W przypadku większej ilości pogrzebów w danym dniu, o odstępach czasowych i kolejności wstawienia zwłok do tego pomieszczenia decyduje Zarządca uwzględniając ilość pogrzebów i godziny pochówku.
10. Za utrzymanie ładu i porządku w czasie przechowywania zwłok odpowiada Zarządca, i organizator pogrzebu jest zobowiązany podporządkować się jego zaleceniom.
11. Szczególnie w okresie letnim należy zamykać drzwi zewnętrzne w celu zabezpieczenia pomieszczeń przed zwierzętami, owadami i wysoką temperaturą .
12. Przed opuszczeniem pomieszczeń Domu Przedpogrzebowego należy wyłączyć oświetlenie elektryczne, wygasić świece, zaś drzwi zewnętrzne zamknąć.
13. W trakcie wynajmowania przez organizatora pogrzebu pomieszczeń Domu Przedpogrzebowego odpowiada on materialnie za stan pomieszczeń i przedmioty znajdujące się w wymienionych pomieszczeniach.
14. Za przedmioty prywatne użyte do dekoracji lub obrządku pogrzebowego Zarządca nie ponosi odpowiedzialności.
15. Po zakończeniu ceremoniału pogrzebowego organizator pogrzebu jest zobowiązany powierzone mu klucze do pomieszczenia natychmiast przekazać Zarządcy.
16. W trakcie ceremoniału pogrzebowego bramy cmentarza wolno otwierać wyłącznie na czas składania zwłok i czas pogrzebu.
17. Nie zastosowanie się do niniejszego regulaminu może spowodować odmowę udostępnienia pomieszczenia w Domu Przedpogrzebowym.